

RICHIESTA DEL CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

All'Ufficio Locale del Casellario Giudiziale di Siena

Il sottoscritto _____
(cognome e nome dell'interessato)Nat__ il _____ a _____
(se nato all'estero indicare anche lo Stato)

residente a _____ in via _____

CHIEDE

il rilascio del certificato dei carichi pendenti

(data) _____
(firma dell'interessato)**Allega marche:**

- € 16,00 + € 7,84 (€ 23,84) per il rilascio del certificato in giornata
- € 16,00 + € 3,92 (€ 19,92) per il rilascio del certificato a partire dal giorno lavorativo successivo rispetto a quello della richiesta

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. del 30/05/2002 nr. 115)
 diritto di certificato diritto di urgenza
Nota bene: allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato.**Conferimento delega** (da compilare da parte dell'interessato solo nel caso in cui deleghi a terzi la presentazione della richiesta e/o il ritiro del certificato)Al Sig/Sig.ra _____
(cognome e nome)nat__ il _____ in _____
(se nato all'estero indicare anche lo Stato)

- per la presentazione dell'istanza**
- e ritiro dell'atto, anche se positivo**

(data) _____
(firma dell'interessato)**Informativa sulla privacy:** i dati sopra riportati sono acquisiti esclusivamente per il rilascio del certificato e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, solo per tale scopo, ai sensi del D Lgs. 196/2003; il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto richiesto.**Nota bene: in caso di delega allegare anche una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del delegato.**

	<i>Riservato all'ufficio</i>
	Richiesta presentata il _____ da _____
	Conosciuto/ident. con _____
	(firma impiegato addetto) _____

Certificato ritirato il _____

(firma per il ritiro)